

美松会27・第5回(2017)美術展の開催要領

1. 趣旨

彩の国いきがい大学東松山学園美術工芸科の第27期卒業生が、日頃精進し、制作した美術作品を一括に展示することにより、更なる創造力を高め、文化活動を促すと共に、地域との振れ合いと生きがいづくりを推進する。

2. 開催場所および日時

東松山市立図書館 3F 展示室 東松山市本町2-11-20 Tel:0493-22-0324
平成29年11月21日(火)～11月26日(日) 6日間 午前10時～午後5時
(初日:午後1時30分～ 最終日:午後4時まで)

打ち上げ宴(予定)

11月24日(金) 17時30分～

3. 作品種別:水彩、油彩、書、写真、工芸他

作品の規格 (1) 1人5点以内 (工芸は別扱い)

※他科は、3点以内

(2) 2017年度に制作した作品

※参考:展示室1…72㎡、展示室2…55㎡、ホール…73㎡、合計200㎡

4. 出品申込み

別紙の「出品申込書」に、種別、題名、サイズおよび氏名を記入し、広義連絡網 B 班(旧4班、5班)の担当者(白井、佐々木)に渡して下さい。締切日:10月13日(金)

※申込み時に、出品料:2,000円(他科・賛助出品者:1,000円)を納めて下さい。

※題名変更の最終期限:11月7日(火)

5. 搬入及び飾り付け

搬入日:11月21日(火) 9時30分～10時30分 3F 展示室

※額には必ず紐を取り付け、別紙の出品票に題名及び氏名などを記入し、額裏の右肩に貼付して下さい。

※10時30分から B 班(旧4班、5班)メンバーで飾り付け作業に入ります。

※駐車場は午前9時20分以降に利用できます。

6. 搬出

搬出日時:最終日の11月26日(日) 午後4時～5時

※時間内に搬出できない方は、クラス仲間に搬出を頼んで下さい。

7. 受付当番

10月末までに「当番予定表(案)」を作成・提示します(1人/1～2回)

午前担当:午前10時～午後1時30分 午後担当:午後1時30分～午後5時

※午前の当番担当者は、開館時(午前9時30分)に2階受付で展示室の鍵・カウンター・ボールペン・報告メモを受け取ること。

※午後の当番担当者は閉館時に報告メモに次の内容を記入する。

使用年月日・時間(午前10時～午後5時)、

使用団体名:彩の国いきがい大学東松山学園 27期校友会 美松会27

責任者氏名:関矢 勇 電話番号:090-8172-6140

使用場所:3. 全室を○印で囲む

点検項目:1～4の点検項目に○印を付す

最下段に記されている、 搬入(出)者及び当番_____人

*にレ点を入れ、当番は午前と午後で「4」と書く。

見学人数_____人

*□にレ点を入れ、午前+午後の見学者数を記入する。

展示室を施錠し、報告メモと展示室の鍵・カウンター・ボールペンを2階受付カウンターに戻す。

8. その他

- (1) 作品のテーマは自由
- (2) 作品種別に企画を設定(後述の「規格」参照)
- (3) 出品料1人/2,000円(会場使用料、作品目録、案内用はがき代、芳名帳等々)
集金:会計担当 白井
- (4) 他科(篆刻、写真、切り紙、油彩画、書等)で賛助出品希望者は1人/3点以内、出品料1000円とします。

(規格)

- 絵画 50号以内 額装(ガラスは不可)は吊り紐を取り付けること
- 彫刻 安定して展示できる作品
 ・立体
- 工芸 陳列ケース(ガラス張り)又は備品机上のサイズ内。壁面展示の作品は、吊り紐(又は針金)を取り付けておくこと
- 書 91cm×91cm 又は 176cm×48cm以下
 縦横自由 額・枠・軸装いずれも可 ※注釈文を付けること
- 写真 カラー・モノクロを問わない 額装・木製パネル仕立てとする

以上